**Организация работы**

**группы кратковременного пребывания**

**в МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко» п. Энергетик Новоорского района Оренбургской области**

***1. Обзор законодательных актов по функционированию групп кратковременного пребывания в МКДОУ***

Основные гарантии защиты прав и законных интересов, поддержки детства представлены в Федеральных законах Российской Федерации «О внесении изменений и дополнений в закон Российской Федерации «Об образовании» (1996 г.)

* *Конвенция о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей*
* *О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей*
* *О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию*
* *Об опеке и попечительстве*
* *О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об опеке и попечительстве*
* *Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних*
* *О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений*
* *Семейный кодекс Российской Федерации*
* *Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (1998 г.).*

Документы отражают основные принципы государственной политики России в отношении детей, раскрывают подходы к организации образования подрастающего поколения, утверждают права и обязанности родителей, являющихся первыми педагогами ребенка.

С целью расширения образовательных услуг в дошкольных образовательных учреждениях, повышения конкурентоспособности, популяризации детских садов среди населения в документах, регламентирующих функционирование дошкольного учреждения, закреплены права образовательных учреждений по выбору спектра образовательных услуг в различных документах, регламентирующих работу ДОУ:

* *Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 23.11.2009 года № 655, регистрационный № 16299 от 08.02.2010 Министерства юстиции РФ*
* *Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 октября 2011 г. N 2562 г. Москва "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении"*
* *Типовое положение об образовательном учреждении (Утверждено постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196);*
* *О платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями (Приказ МО РФ от 16.06.98 № 1578);*
* *О недопустимости установления платы за образовательные услуги, оказываемые государственными и муниципальными образовательными учреждениями в рамках основных образовательных программ (Письмо Минобразования России от 16.12.98 № 01-50-205 ин/32-03);*
* *О направлении Программы развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально-экономических условиях (Письмо МО РФ от 10.04.2000 № 106/23-16);*
* *О реализации прав детей при приеме в дошкольные и общеобразовательные учреждения (Письмо МО РФ от 07.06.94);*
* *О подготовке детей к школе (Письмо МО РФ от 22.07.97 № 990).*

Особого внимания и поддержки со стороны специалистов требуют дети с отклонениями в развитии, не имеющие возможности посещать дошкольное образовательное учреждение полный день. Таким детям и их родителям необходима не только помощь со стороны специалистов, но и практика общения дошкольников со своими сверстниками, расширение очень небогатого социального опыта. Это отражено в Приказе Министерства образования Российской Федерации «Об организации в дошкольных образовательных учреждениях групп кратковременного пребывания для детей с отклонениями в развитии» (Письмо Минобразования РФ от 29.06.99 № 129/23-16). В МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко» имеется один ребенок с отклонениями в развитии.

***1.2. Нормативно-правовые основы организации групп кратковременного пребывания***

Работа групп кратковременного пребывания в дошкольном образовательном учреждении должна быть обеспечена рядом документов, которые разрабатываются на основе Типового положения о дошкольном образовательном учреждении и соответствуют обязательному перечню документации. Содержание некоторых приказов и положений зависит от конкретных условий функционирования групп кратковременного пребывания (количества групп, их видов, занятых в педагогическом процессе специалистов, режима работы групп, помещений в дошкольных и общеобразовательных образовательных учреждениях).

**Перечень документации, обеспечивающий работу МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко», в группе кратковременного пребывания:**

1. Положение о группах кратковременного пребывания.

2. Приказ по дошкольному образовательному учреждению о создании и открытии групп кратковременного пребывания.

3. Социологический опрос родителей (законных представителей)

4. Списки детей

5.Устав дошкольного образовательного учреждения

6. Договор с родителями, желающими пользоваться услугами группы кратковременного пребывания.

7. Организация предметно-развивающей среды, отвечающей требованиям настоящих санитарных правил в группах кратковременного пребывания

8. Штатное расписание

9. Должностные инструкции воспитателей групп кратковременного пребывания

10. Медицинское обеспечение

11. Распределение функциональных обязанностей участников педагогического процесса

13.Работа с родителями детей, посещающих группу кратковременного пребывания

14. Особенности организации образовательного процесса в группах кратковременного пребывания

15. Режим работы группы кратковременного пребывания по подготовке детей к школе «Страна Знаний»

16. Режим работы адаптационной группы кратковременного пребывания «Кроха»

17. Сетка занимательной деятельности группы кратковременного пребывания.

18. Образовательные программы групп кратковременного пребывания МБДОУ «Детский сад» №4 «Солнышко»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о группе кратковременного пребывания,**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» № 4 «Солнышко» п. Энергетик Новоорского района Оренбургской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 № 124-ФЗ, закона РФ «Об образовании», п. 5, ст. 18, Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, п. 21, Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, п. 21.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования групп кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательного учреждения (детский сад любого вида, школа, детский сад — школа), далее — Учреждение для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного Учреждения, в котором создаются группы кратковременного пребывания, с Учредителем, направления деятельности этих групп, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Группа (группы) кратковременного пребывания (далее — Группа) является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности Учреждение, имеющее в своем составе группы кратковременного пребывания, руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовыми положениями об образовательных учреждениях, другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями Группы кратковременного пребывания являются:

* охрана жизни и здоровья детей;
* коррекция физического и психического развития и здоровья детей;
* обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
* забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
* обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
* диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

**2. Организация группы кратковременного пребывания на базе образовательных учреждений**

2.1. Группа открываются приказом заведующего образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

2.3. Группа функционирует в дневное время.

2.4. Медицинское обслуживание детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников Группы.

2.5. Для работы ГКП необходимо наличие следующих документов:

* заявление родителей о зачислении ребенка в ГКП;
* договор с родителями (или их законными представителями);
* режим дня и распорядок жизнедеятельности группы;
* расписание занятий;
* списочный состав детей;
* штатное расписание ГКП;
* образовательные программы;
* планирование воспитательно-образовательной работы;
* медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
* табель посещаемости;

2.6. ГКП организовано без питания.

2.7. Группы могут быть сформированы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество групп устанавливается на основании приказа руководителя ДОУ.

**3. Комплектование группы**

3.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Количество и виды Групп определяются Учредителем в зависимости от потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в Группу руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста. Отношения между образовательным учреждением, имеющим Группу, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.4. В Группы принимаются дети от 1 до 7 лет после предварительного медицинского обследования.

3.5. Наполняемость Групп устанавливается в зависимости от вида группы в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.6. Для зачисления ребенка в Группу необходимы:

* заявление родителей (их законных представителей);
* справка о состоянии здоровья ребенка;
* договор с родителями (их законными представителями).

**4. Управление и руководство группой**

4.1. Руководство деятельностью Группы осуществляет администрация образовательного учреждения.

4.2. Управление и руководство Группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от вида Группы и утверждается Учредителем образовательного учреждения.

4.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

**5. Образовательный процесс**

5.1.Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой в ДОУ с учетом ФГТ и социальным заказом населения на основе маркетингового исследования.

5.2. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, познавательно-речевое, физкультурно-оздоровительное, художественно-эстетическое и социально-личностное развитие ребенка с учетом ФГТ.

5.3. Непосредственно-образовательная деятельность в ГКП осуществляется по образовательным областям: «Познание», «Коммуникация», «Социализация», «Здоровье», «Физическая культура», Безопасность», «Труд», «Чтение художественной литературы», «Художественное творчество», «Музыка», предусмотренных ФГТ.

5.4. Планирование воспитательно-образовательной работы строится исходя из названия группы, возраста и возможностей, индивидуального психофизического и физического развития детей. Расписание непосредственно образовательной деятельности строится с учетом рекомендаций СанПиН по охране жизни и здоровья детей.5.5. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется календарно-перспективным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

5.6. Продолжительность занятий и режим работы в Группах организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.7. При организации работы с детьми используются формы работы:

* индивидуальные;
* групповые;
* подгрупповые.

**6. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта Группа, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.

**Уважаемые родители!**

Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов, связанных с вашим отношением к образовательным услугам, предоставляемым МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко». Ваши пожелания помогут нам в выборе новых направлений в организации работы детского сада.

**1. Подчеркните выбранный ответ. По какой причине ваш ребенок не посещает детский сад:**

— по состоянию здоровья;  
— с ним есть кому заниматься дома;  
— не устраивает режим работы детского сада;  
— принципиальное нежелание воспитывать ребенка в условиях общественного дошкольного учреждения;  
— затруднительное материальное положение;  
— другие причины.

**2. Если бы вы все-таки решили привести ребенка в детский сад, то на какое время:**

— на время прогулки,  
— на время занятий и прогулки,  
— другое время (укажите).

***Мы надеемся на ваше внимание!***

**Выписка из Устава**

**дошкольного образовательного учреждения**

**Устав дошкольного образовательного учреждения**, в котором указываются конкретные образовательные услуги, предоставляемые учреждением в разделе «Образовательная деятельность».

3.11 п.2 «Группы могут различаться по времени пребывания детей и функционировать в режиме:

* Сокращенного дня (8-10-часового пребывания);
* Кратковременного пребывания (3до 5 часов в день).

Допускается посещение детьми ДОУ по определенному графику. Порядок посещения ребенком МБДОУ по индивидуальному графику определяется в договоре между МБДОУ и родителями (законными представителями) каждого ребенка.

4.5 В МБДОУ функционируют общеобразовательные группы, адаптационная группа кратковременного пребывания, логопедический пункт.

В адаптационной группе кратковременного пребывания предельная наполняемость детей 5-10 человек.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:

любых трех возрастов (от 3 до 7 лет)-10 детей;

любых двух возрастов (от 3 до 7 лет)-15 детей.

**6. Договор с родителями, желающими пользоваться услугами группы кратковременного пребывания.**

**ДОГОВОР**

**между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка,**

**посещающего группу кратковременного пребывания**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» № 4 «Солнышко» п. Энергетик Новоорского района Оренбургской области, именуемое в дальнейшем «УЧРЕЖДЕНИЕ», в лице заведующего Денисовой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель (Законный представитель)», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**1.** **Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Учреждение зачисляет ребенка в группу кратковременного пребывания на основании заявления Родителя (Законного представителя) и справки из медицинского учреждения о допуске ребенка к посещению дошкольного учреждения

1.2. Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

1.3. Обучение и воспитание осуществляется по основной общеобразовательной программе дошкольного образования

1.4 Отчисление ребенка из группы кратковременного пребывания до окончания действия настоящего договора производится только на основании личного заявления Родителя (Законного представителя)

**2. Режим посещения**

2.1. Порядок и режим посещения воспитанником Учреждения определяется прилагаемым режимом работы группы кратковременного пребывания

2.2. Допуск воспитанника в группу после болезни осуществляется только при представлении справки о состоянии здоровья ребенка

**3. Обязательства сторон**

**3.1. Учреждение обязуется:**

3.1.1 Уважать права ребенка и его родителей.

3.1.2. В процессе деятельности обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физикультурно-оздоровительное развитие детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.1.3. Строить отношения ребенка и персонала Учреждения на основе сотрудничества, уважения личности ребенка.

3.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время его пребывания в Учреждении.

3.1.5. Регулярно информировать Родителя о личных достижениях ребенка.

3.1.6. Контролировать качество учебно-воспитательного процесса.

3.1.7. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений.

**3.2. Родитель обязуется:**

3.2.1. Принимать активное участие в работе группы.

3.2.2. Посещать родительские собрания.

3.2.3. Предупреждать о пропуске занятий по телефону

3.2.4 Дать свое согласие на хранение и обработку персональных данных ребенка (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, место жительства) и собственных персональных данных (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, паспортные данные, место работы).

**4. Права сторон**

**4.1. Учреждение имеет право:**

4.1.1. Привлекать Родителя к участию в учебно-воспитательном процессе.

4.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий, методики обучения и воспитания в соответствии с действующей лицензией на образовательную деятельность.

4.1.3. Изменять расписание занятий в случае производственной необходимости или необходимости повышения квалификации работника.

4.1.5. Защищать права работника в случае бестактного поведения или несправедливых претензий.

**4.2. Родитель имеет право:**

4.2.1. На ознакомление с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса.

4.2.2. На получение консультационной помощи специалистов и педагогов Учреждения.

4.2.3. На получение объяснений о необходимости и целесообразности предоставляемых услуг и проводимых мероприятий

4.2.4. На обращение с жалобой в письменной форме к администрации Учреждения или вышестоящие инстанции в случаях нарушения прав ребенка или Родителя или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

4.2.5 На оказание добровольной помощи учреждению в виде:

- перечисления денежных средств на расчетный счет в кредитных организациях

- предоставления безвозмездных работ и услуг

- передачу имущества во временное и постоянное пользование с обязательным составлением договора пожертвования (временного пользования).

**5. Условия оплаты**

5.1. Образовательные услуги ребенку Учреждение предоставляет бесплатно.

**6. Ответственность сторон**

Участники договора несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством РФ.

**7. Срок действия договора**

Настоящий договор заключен на срок с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

**СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МБДОУ «Детский сад» № 4 п. Энергетик**  462803 Оренбургская область,  Новоорский район,  п. Энергетик, \_\_\_\_\_  т. 3-18-82  Заведующая МБДОУ «Детский сад» № 4 п. Энергетик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Денисова  п. Энергетик  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | **Родители**  Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (законный представитель)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_домашний адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_место работы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |

Экземпляр договора получен мною лично \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, расшифровка подписи)

**Организация предметно-развивающей среды, отвечающей требованиям настоящих санитарных правил в группах кратковременного пребывания**

Предметно-развивающая среда ГКП строится в соответствии с «Концепцией построения предметно-развивающей среды для организации жизни детей и взрослых в системе дошкольного образования».

**При организации среды учитываются:**

* возрастные особенности развития детей;
* уровень сформированности ведущей и типичных видов деятельности;
* индивидуальные особенности, склонности и предпочтения ребенка;
* динамичность среды, предполагающей смену деятельности детьми в соответствии с их запросами;
* использование вариативных методов и приемов обучения в динамичной среде.

**В МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко» предметно-развивающая среда ГКП состоит из следующих помещений:**

* комната для раздевания и ожидания родителями;
* комнаты для занимательной деятельности и игр;
* комната изо – деятельности;
* логопедический кабинет;
* музыкальный зал;
* спортивный зал;
* тренажерный зал;
* комната Сказок;
* Планетарий
* Музей боевой славы.

**Функциональное назначение помещений,**

**составляющих предметно-развивающую среду ГКП**

|  |  |
| --- | --- |
| **Помещение** | **Применение** |
| Раздевалка для детей и взрослых | Привитие культурно-этических норм (церемония приветствия друг друга и прощания); формирование навыков раздевания и одевания, самообслуживания и т.п.  Материал, необходимый для работы родителей с детьми дома (потешки, песенки, стихи); групповые правила, режим работы, расписание занятий).  Наглядный информационный материал для родителей (советы психолога, консультации специалистов по вопросам воспитания и обучения детей). |
| Комната для занимательной деятельности и игр | Оборудования и материалы для реализации основной образовательной программы ДОУ. Формирование ролевых действий, стимуляция сюжетно-отобразительной игры. Развитие социальных навыков, сенсорных способностей, познавательного и речевого развития, конструктивной деятельности и др. |
| Комната изо – деятельности | Ознакомление детей в доступной форме с декоративно-прикладным искусством и народным промыслом; ознакомление с малыми формами фольклора. Развитие тонкой моторики – стимуляция двигательной деятельности (координация движений руки и глаз); развитие способности распознавать цвета и формы; эстетическое удовольствие, ощущение психологического комфорта, способности к самостоятельной деятельности. |
| Логопедический кабинет | Создание развивающей и воспитательной среды, способствующей максимально полному раскрытию потенциальных речевых возможностей воспитанников, предупреждению и преодолению трудностей в их речевом развитии. |
| Музыкальный зал | Развитие эмоциональной сферы ребенка, формирование эстетического вкуса через использование различных видов и форм организации музыкальной деятельности. |
| Тренажерный зал, спортивный зал | Развитие двигательной активности детей, обучение навыкам правильной ходьбы и другим видам основных движений, развитие крупной и мелкой моторики, координации движений. |
| Комната Сказок | Реализация образовательной области «Чтение художественной литературы», использование методов «Сказкотерапии», погружение детей в сказочную атмосферу для более полного ощущения сказки. |
| «Планетарий» | Развитие у детей интереса к космосу, планетам солнечной системы, закрепление конструктивных навыков и нетрадиционных видов деятельности. |
| «Музей боевой славы» | Развитие у детей чувства патриотизма и гордости за тех, кто защищал нашу Родину. |

**Должностная инструкция**

**воспитателя группы кратковременного пребывания детей (ГКП)**

**1. Общие положения**

1.1. На должность воспитателя в группу кратковременного пребывания назначается работник приказом руководителя ДОУ из числа основных работников ДОУ.

1.2. Воспитатель ГКП должен знать Закон Российской Федерации «Об образовании», Международную конвенцию о правах ребенка, нормативные документы и методические рекомендации по вопросам обучения и воспитания, педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену детей дошкольного возраста; правила охраны жизни и здоровья детей, основы доврачебной медицинской помощи, теорию и методику воспитательной работы, основы гражданского и трудового законодательства, основы научной организации труда.

1.3. Воспитатель группы КП работает под руководством заведующего и отчитывается перед ним о своей работе.

1.4. Воспитатель ГКП должен систематически повышать свою квалификацию путем посещения педагогических совещаний, методических объединений, курсов повышения квалификации и других мероприятий.

**2. Основные обязанности**

Воспитатель группы КП:

2.1. Планирует и организует жизнедеятельность детей, их воспитание, проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для психологического и физического комфорта детей.

2.2. Обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей, отвечает за их жизнь и здоровье.

2.3. Внимательно относится к детям, изучает их индивидуальные способности, интересы и наклонности.

2.4. Создает условия для развития творческих способностей детей, их самореализации.

2.5. Следит за посещаемостью детей своей группы.

2.6. Информирует старшую медицинскую сестру о своих наблюдениях за состоянием здоровья детей во время занятий, игр.

2.7. Взаимодействует с родителями детей и лицами, их заменяющими, в вопросах воспитания.

2.8. Участвует в работе педагогических совещаний, перенимает опыт других воспитателей, обобщает свой опыт.

2.9. Должен знать правила по технике безопасности, уметь обращаться с огнетушителем, знать план эвакуации детей на случай пожара.

2.10. Координирует работу специалистов в рамках единого образовательного процесса.

3. Воспитатель группы КП имеет право:

3.1. Получать консультацию по организации педагогического процесса у старшего воспитателя и заведующего ДОУ.

3.2. Пользоваться при подготовке к занятиям имеющейся методической литературой и пособиями.

3.3. Не принимать в группу детей без должного медицинского осмотра.

3.4. Требовать от администрации создания необходимых условий для работы.

4. Воспитатель группы КП несет ответственность:

4.1. За охрану жизни и здоровья детей.

4.2. За воспитание и обучение детей в соответствии с Уставом ДОУ, с программно-методическими указаниями Министерства просвещения РФ.

4.3. За своевременное прохождение медицинского осмотра.

4.4. За соблюдение режима ДОУ, трудовой дисциплины, правил техники безопасности.

**Медицинское обеспечение**

Медицинское обслуживание детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников ГКП.

**Распределение функциональных обязанностей участников педагогического процесса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  **деятельности** | **Воспитатель ГКП** | **Старший воспитатель** | **Учитель-логопед** | **Музыкальных руководитель** | **Медсестра** |
| Основные общие  направления | Реализация образовательной программы | Распределение обязанностей между участниками по реализации воспитательно-образовательного процесса | Логопедическое сопровождение детей; первичная и итоговая диагностика уровня речевого развития, консультативная помощь при планировании различных видов деятельности | Планирование деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и базового плана воспитательно-образовательной работы ГКП | Анализ санитарно-гигиенического состояния предметно-развивающей среды и разработка необходимых рекомендаций, проведение и оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.  Мед. контроль за состоянием здоровья воспитанников |
| Сотрудничество с семьями воспитанников | Проведение специально организованных занятий с детьми и родителями, консультация родителей | Планирование содержания работы с семьей.  Консультирование взрослых участников педагогического процесса.  Анкетирование родителей по различным вопросам.  Составление семейного портрета семей, социологический опрос. | Участие в работе «родительской гостиной» по запросу | Консультирование родителей по вопросам воспитания и обучения детей | Консультативно-просветительская деятельность с родителями по вопросам профилактики заболеваний, соблюдения санитарно-гигиенических правил по предупреждению распространения инфекций, лечению заболеваний в домашних условиях, по формированию здорового образа жизни |

**Работа с родителями детей, посещающих группу кратковременного пребывания**

Необходимость и важность взаимодействия ДОУ и семьи очевидны. Социально – психологическая защищенность, успешность достижений ребенка зависит от того, кто и как влияет на его развитие. Большую часть времени ребенок проводит в детском саду и дома, поэтому важно, чтобы воздействия педагогов и родителей не противоречили друг другу, а положительно и активно воспринимались ребенком. Это осуществимо, если педагоги и родители станут союзниками и единомышленниками, заинтересованно и согласованно будут решать проблемы воспитания.

Семьи очень разные, у каждой свои проблемы и трудности, поэтому невозможно дать готовый и единственно правильный ответ на вопрос о том, как взаимодействовать с семьей. Многое зависит от интуиции, мастерства педагога, который должен проанализировать комплекс различных обстоятельств, чтобы принять нужное решение в выборе способов и средств взаимодействия с родителями в конкретной ситуации.

* Анкетирование родителей
* Заключение договоров
* Оповещение родителей
* Индивидуальные беседы с родителями
* Прием детей, собеседования с родителями
* Проведение совместных занятий

Особенно актуальна взаимосвязь педагогов с родителями при подготовке ребенка к школе.

Большое значение уделяется социально-педагогической работе с семьей, которая предполагает активное включение родителей в организацию образовательного процесса и сам педагогический процесс, обучение родителей формам развивающего взаимодействия с детьми, оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания и образования детей.

Для успешного взаимодействия с родителями детей, посещающих ГКП, сотрудниками нашего детского сада выбраны следующие ***направления работы***:

1. Формирование у родителей установки на сотрудничество с педагогами ДОУ.

2. Помощь в адекватной оценке возможностей ребенка.

3. Повышение педагогической компетентности родителей:

- обучение родителей специальным методическим приемам, необходимым для проведения занятий с ребенком дома;

- обучение родителей специальным воспитательным приемам, необходимым для развития личности ребенка.

4. За основу своей деятельности взяли следующие ***виды организации работы с семьей:***

* консультационно-рекомендательная;
* организационно-просветительная;
* практические занятия для родителей;
* индивидуальные занятия с родителями и их детьми.

В практической деятельности используются разнообразные *формы* как в *индивидуальной* работе с родителями, так и в работе *с родительской группой*.

Формы взаимодействия сотрудников детского сада с родителями - это способы организации их совместной деятельности и общения.

***Формы индивидуальной работы с родителями.***

1. Демонстрация родителям приемов работы с ребенком с целью привлечения их к учебному процессу.
2. Наблюдение родителей за ребенком на занятиях специалистов с целью формирования навыков сотрудничества при организации совместной деятельности.
3. Выполнение домашних рекомендаций родителями вместе со своими детьми с целью отработки дома пройденного материала.
4. Рекомендации родителям по изучению специальной литературы с целью повышения педагогической компетентности.

подготавливает родителей к выпускной ПМПК.

***Формы работы с родительской группой***

Рассмотрим подробнее каждую из форм.

1. Информационно-просветительная работа начинается с изучения родителями информации, размещенной на стенде “Скоро в школу”. Здесь в занимательной форме воспитатели и другие специалисты выставляют всю полезную информацию о том, как подготовить ребенка к школе. Рубрики обновляются по мере необходимости: “Нравственно-волевая подготовка детей к школе в семье”, “Значение игры в семье при формировании волевых качеств”, “Режим будущего школьника” и др.

2. Участие родителей в тематических родительских собраниях с целью осуществления просвещения родителей и повышения их уровня компетентности в области обучения и воспитания детей.

3. На собраниях рассматриваются различные темы, интересующие родителей о подготовке ребенка к школе

4. Чтобы родители выступали не просто как слушатели, но и как активные участники, проводятся семинары-практикумы.

**Образовательная программа группы**

**кратковременного пребывания МБДОУ «Детский сад» №4 «Солнышко»**

**Основными целями образовательной программы для группы кратковременного пребывания являются:**

* содействие всестороннему развитию детей, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения и подготовки детей к школе;
* взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников.

**Задачи образовательной программы для группы кратковременного пребывания:**

Для детей:

* развитие интегративных качеств ребенка, предусмотренных ФГТ;
* укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивающее эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей.

Для родителей:

* формировать партнерские отношения семьи и дошкольного образовательного учреждения в вопросах воспитания и развития детей дошкольного возраста;
* способствовать формированию адекватных родительских представлений о возрастных особенностях ребёнка и соответствующих способах его развития.

Функционирование ГКП осуществляется в детском саду под контролем медиков и психолого-педагогической службы.

**Важным условием создания и функционирования ГКП** – подбор высококвалифицированного штата специалистов, работающих с детьми и родителями:

* Воспитатель;
* Учитель-логопед;
* Старший воспитатель;
* Музыкальный руководитель;
* Медсестра.

**Воспитательно-образовательный процесс в ГКП**

*Планирование воспитательно-образовательного процесса для детей 3-7 лет в* **ГКП «Страна Знаний»** (пребывание ребенка в группе кратковременного пребывания в первой половине дня) осуществляется по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой и реализуется по четырем направлениям: физическое развитие, социально-личностное, познавательно-речевое и художественно-эстетическое развитие.

Группа **«Кроха»** от 1 до 3 лет (пребывание ребенка в 1 половине дня)

– *адаптационная группа* МБДОУ работает по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой и реализуется по четырем направлениям: физическое развитие, социально-личностное, познавательно-речевое и художественно-эстетическое развитие. Но специфика их работы заключается в создании благоприятного психологического климата при адаптации детей к детскому саду.

**Особенности организации образовательного процесса в группах кратковременного пребывания**

Необходимость поиска новых форм организации деятельности дошкольных образовательных учреждений, обусловленная социально-экономической нестабильностью, привела нас к открытию групп кратковременного пребывания.

Чтобы открыть группу кратковременного пребывания организовали соответствующие социологические и педагогические исследования микрорайона. Для этого создали рабочую группу, в состав которой вошли: старшая медицинская сестра, старший воспитатель, врач, председатель Совета МДОУ. Рабочая группа проанализировала и обработала информацию по детям, родители которых записались в наш детский сад. Организовали посещение дошкольного учреждения, чтобы наглядно продемонстрировать его возможности в своевременном и качественном развитии ребенка. В программу встречи включили экскурсию по детскому саду, демонстрацию уровня достижений его воспитанников, встречи со специалистами. Но главное – важно показать родителям возможности дошкольного учреждения в оказании помощи их ребенку в общем развитии и подготовке к обучению в школе.

Во время встречи родители знакомятся с возможными вариантами посещения дошкольного учреждения и узнают:

* специфике режима свободного посещения групп кратковременного пребывания в специально организованной группе или в группе полного пребывания, но ограниченное время до 4 часов в первой половине дня;
* о возможностях индивидуальных занятий со специалистами;
* о методах и способах укреплении здоровья детей под наблюдением медицинских специалистов.

В связи с запросом родителей встала необходимость открытия двух групп кратковременного пребывания в зависимости от возраста детей в МБДОУ «Детский сад» № 4 «Солнышко»:

**Разновозрастная группа кратковременного пребывания «Страна Знаний»** - пребывание ребенка в группе кратковременного пребывания в первой половине дня для детей в возрасте 5-7 лет

**Адаптационная группа кратковременного пребывания «Кроха»**- пребывание ребенка в 1 половине дня – *адаптационная группа* МБДОУ от 1 до 3 лет.

Педагогический процесс строится на принципах оптимального соотношения процессов развития и саморазвития, стимулирования творчества детей на всех этапах их обучения, в том числе и на этапе усвоения готовых знаний. Для развития интереса к познавательной деятельности проводим в виде театрализации, комплексных занятий с использованием проблемных ситуаций.

**Режим работы разновозрастной группы**

**кратковременного пребывания «Страна Знаний»**

(пребывание ребенка в группе кратковременного пребывания в первой половине дня - ГКП «Страна Знаний» )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды деятельности | Холодный период года | Теплый период года |
| Прием. Утренняя гимнастика. Непосредственно-образовательная деятельность в режимных моментах | 8.00-8.20 | 8.00-8.30  (на прогулке) |
| Игры. Труд. Оздоровительные процедуры: дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, упражнения по профилактике плоскостопия и сколиоза. | 8.20-8.30 | 8.30-8.50  (на прогулке) |
| Творчество детей. Работа в книжном уголке. | 8.30-9.00 | 8.50-9.00 |
| Непосредственно образовательная деятельность по плану воспитателя группы кратковременного пребывания | 9.00 -10.10 | 9.00-10.10  (по возможности проводится на прогулке) |
| Прогулка 1.  Подвижные игры. Труд. Наблюдения.  Физкультурно-развлекательная деятельность. Инд. работа по отработке основных движений по физической культуре. Ролевые и подвижные игры. | 10.10 –12.00 | 9.40-12.00 |

**Режим работы группы**

**адаптационной группы кратковременного пребывания «Кроха»** (пребывание ребенка в 1 половине дня – *адаптационная группа* МБДОУ от 1 до 3 лет).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды деятельности | Холодный период года | Теплый период года |
| Прием. Утренняя гимнастика. Непосредственно-образовательная деятельность в режимных моментах | 8.00-8.20 | 8.00-8.20  (на прогулке) |
| Игры. Оздоровительные процедуры: дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, упражнения по профилактике плоскостопия и сколиоза. | 8.20-8.45 | 8.20-8.45  (на прогулке) |
| Творчество детей. Игры, направленные на легкую адаптацию детей к МБДОУ | 8.45-9.00 | 8.45-9.00 |
| Непосредственно образовательная деятельность по плану воспитателя группы кратковременного пребывания | 9.00 -9.25 | 9.00 - 9.25  (по возможности проводится на прогулке) |
| Свободная деятельность детей. Адаптация к условиям МБДОУ, социализация в группе сверстников. | 9.25 – 10.25 | 9.25 – 10.00 |
| Прогулка 1.  Подвижные игры. Игры с песком. Наблюдения.  Физкультурно-развлекательная деятельность. Инд. работа по отработке основных движений по физической культуре. Подвижные игры. | 10.25 –12.00 | 10.00-12.00 |

**Сетка занимательной деятельности группы кратковременного пребывания «Кроха»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| Познание (формирование целостной картины мира, расширение кругозора)  Коммуникация  Музыка 9.00 -9.10 в группе | Чтение художественной литературы  Социализация  Художественное творчество (лепка) | Коммуникация Познание (формирование элементарных математических представлений, сенсорное развитие)  ФИЗО в группе | Чтение художественной литературы  Коммуникация  Художественное творчество (рисование)  Музыка 9.00-9.10 в группе | Познание (познавательно-исследовательская и продуктивная (конструирование) деятельность, сенсорное развитие)  ФИЗО в группе |

**Сетка занимательной деятельности**

**разновозрастной группы кратковременного пребывания «Страна Знаний»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| 1.Чтение художественной литературы  2. Художественное творчество (рисование)  3. ФИЗО | 1. Познание (формирование элементарных математических представлений, сенсорное развитие)  2. Познание (познавательно-исследовательская и продуктивная (конструирование) деятельность)  **чередуется**  Ручной труд  3. Музыка | 1. Познание (формирование целостной картины мира, расширение кругозора)  2. Художественое творчество (рисование)  3. ФИЗО на прогулке | 1. Познание (формирование элементарных математических представлений, сенсорное развитие)  2. Художественное творчество (лепка/аппликация)  3. Музыка | 1. Коммуникация (развитие звуковой культуры речи и развитие связной речи детей)  2. ФИЗО |